

# แบบใบขอยกเลิกวันลา

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอยกเลิกวันลา

เรียน ผู้อำนวยการกองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ตามที่ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ได้รับอนุญาตให้ลา.....ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

รวม.....วัน นั้น

เนื่องจาก.....

จึงขอยกเลิกวันลา.....จำนวน.....วัน ตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

## ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

...../...../.....

## คำสั่ง

อนุญาต       ไม่อนุญาต

.....

.....

...../...../.....

## เจ้าหน้าที่ควบคุมวันลา

ได้ยกเลิกวันลาดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

.....

...../...../.....